

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

#### 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		入居者様と同じ食事を取っていない 基本は少しずつ食べていましたが、評価日は一番上がりの尾畑だけが食べておらず他の職員はたべていた	入居者様と同じものを食べる、一緒に食べる (できる範囲で)	入居者様の食事状況によるが、同じものを食べる 勤務者は検食する	1ヶ月
2	2	地域とのつながりが少ない	推進会議以外で、施設から地域へ出ていく	今は行事は少ないが、行事等は回覧板で把握し出来る範囲内で行事参加をする 年度末等には施設から地域(老人クラブ、公民館いきいきセンター)へ挨拶に行き、顔なじみの関係を作り、施設内の行事も案内する	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。