

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		感染症対策	感染症再発防止	入居者、職員の手洗い、手指消毒の励行。訪問者への手指消毒の徹底。入居者、職員の体調管理。感染症対策マニュアルの実践と遵守する。定期的に勉強会、研修を行う。施設内の清潔保持。	ヶ月
2	33	入居者の重度化や終末期のあり方について、本人、家族との話し合いが出来ていない。	入居者全員と重度化や終末期に向けた話し合いを本人・家族と行う。	事前指定書を利用して、入居者全員と重度化や終末期に向けた話し合いを行う	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。