

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	毎月の外出支援はできているが地域との繋がりがもてるような環境構築ができていない。	地域のなかの一員として町内の行事に参加したり、ホーム行事への参加、呼びかけをし、地域との交流を深めていく。	近隣住民、町内会などへパンフレット、季刊誌の配布、施設への見学、運営推進会議の参加、呼びかけをし、施設を知って頂き、信頼関係を築いていく。	24か月
2	2	年2回以上避難訓練はできているが地域との協力体制が確立されていない。	町内会や地域住民、消防団に避難訓練参加を呼びかけ、協力体制を確立する。	地域の防災訓練への参加、運営推進会議を活用し、火災時の対策について話し合う機会を設け、町内会や地域住民、消防団の方に参加、協力してもらえるよう働きかける。	24か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。