

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38	ひとりひとりの思いを尊重し、個別ケアを充実させたい。	個性を尊重し、その人の望みを叶えたり、その人らしく生活できる事を支援する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者に向かい合う時間をつくり、思いを伺う。また、伺った思いを他職員と共有する。</li> <li>・不快は即座に共感・解消に努め、楽しい気分を共有して良い状態をつくる。</li> <li>・各個人の長所に着目し、そこに関わり、しかけられるようにする。</li> <li>・利用者から呼び止められた時に、「少し待ってください」と言わず、「…が終わるまで、お待ちくださいね。」とお願いする。</li> <li>・会話や表情から、その方の趣向を知る。</li> <li>・支援する側が、一方的にしてしまわず、一緒に取り組み、やりがいや思いを大事にする。</li> <li>・誕生日にその方のイベントを考える。</li> <li>・情報共有ノートを活用し、その方を知る。</li> </ul>	6ヶ月
2	52	衛生的に良い環境で、快適に生活して頂きたい。	掃除や環境整備に力を入れ、利用者や来客に気持ちよく過ごして頂く。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者と職員と一緒に居室等の掃除をする。</li> <li>・チェック表を活用し、チームプレーできれいにする。</li> <li>・家族が来られる前等は、「…さんが来られますよ！」と声かけして、一緒に居室掃除をする。</li> <li>・利用者の身だしなみ、身の周りからきれいにする。</li> <li>・ゴミが落ちていたらすぐに拾う。</li> </ul>	6ヶ月
3	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者に日々気分良く暮らしてもらいたい。</li> <li>・家族、来客に安心して来てもらいたい。</li> </ul>	明るい笑顔で、元気に挨拶や来客対応をする。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員は、業務の手を止めて、正面向いて挨拶をする。</li> <li>・ホームの内外で自ら率先して挨拶をする。</li> <li>・家族・来客のお帰り時は、玄関や門を出る時まで見送る。</li> <li>・目を合わせ、大きな声と笑顔で挨拶をする。</li> <li>・職員間もしっかり挨拶をする。</li> <li>・お金を預る時も、誠意と笑顔で対応する。</li> </ul>	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。