

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	基本の「明るく・親切」を具体化した法人理念を共有し、グループホーム独自の職員心得を掲示している。しかし、地域密着型独自の理念とはなっておらず、グループホームとしての特性が活かされた内容となっていない。	法人理念を基に地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念の作成を目指す。	・地域密着型サービスの意義について職員研修を行ったうえで職員全体で話し合う。 ・職員間で共有できグループホームの特性を活かした内容であるよう検討を重ねていく。	6カ月
2					カ月
3					カ月
4					カ月
5					カ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出して下さい。(提出必須)