

事業所名 ブルーホーユキモト作成日: 平成31年4月16日

目標達成計画

目標達成計画は、評価結果をもとに事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、次のステップへ向けて取り組んでいく目標を具体的に設定し、記入します。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の質向上をめざして優先して取り組む点を話し合います。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	57	利用者の高齢化により、利用者と職員が一緒に作業と過せる場面が多くなってきている。	日常の業務を効率よくこなして、利用者との関わり合いの時間を増やす。	1人1人の利用者には好きな事やしたい事などを聞き、曜日や時間を決めて行っていく。	6か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入してください。