

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	9	思いや意向の把握やその人らしい暮らしの提供が全員出来ている現状ではない	新たに2名の意向を聞き、その人らしい暮らしの提供	対象者2名をミーティングで決め、その人がどんな暮らし方をしたいかを全員で考え、ミーティングで発表し決定後実施をする	3ヶ月
2	13	事業所の出入り口が現在1か所であり、その付近で火災が発生した場合には避難が困難な状況	出入り口付近の出火を想定した避難訓練計画の実施検討	毎月のミーティングで出入り口付近出火想定での避難訓練の場合を議題に挙げ、全職員より意見を抽出し、避難訓練計画作成する。次回の避難訓練予定は令和2年9月24日(木)予定。	7ヶ月