

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化や終末期に向け、現状はご本人やご家族と方針を共有していくのみで、それ以上の支援体制が十分でない。	支援体制の構築	<ul style="list-style-type: none"> 外部・内部研修等で、理解を深める。 重度化・終末期に向けた介護方針の見直し。 運営推進会議や地域の関係者よりご意見をいただきながら支援体制を構築していく。 	12ヶ月
2	35	災害対策のうち、特に夜間帯における近隣等の協力関係について具体的な協力体制が築けていない。	協力体制の構築	<ul style="list-style-type: none"> 運営推進会議、地域の協力者よりご意見をいただき、体制やマニュアルについて防災委員会で検討する。 地元消防団員でもある近隣在住の職員を中心に具体的な協力内容の検討。 	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。