

事業所名 グループホーム はもれび

作成日: 令和 6 年 8 月 21 日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	13	研修後の話し合いを記録し、振り返りや実践に活かす	研修後の振り返り、意見を記録し日常の介護に活かす	研修後に個々に感想(簡易的な復命書)を提出。それをまとめたものについて職員全員に回覧する。	6ヶ月
2	35	訓練後の反省を記録し、次回の訓練に活かす	参加者より訓練後の反省や意見を聞き出し記録し、次の訓練に活かす	訓練後に参加者による感想・反省点を記録して職員全員に周知する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。