

(様式第2号)

事業所名 グループホーム いっぽ

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 26 年 4 月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	・交通量の多い道路に面しているため日中に玄関の施錠をしている。	・日中の玄関施錠を中止する。	外部評価(3/5)で助言を受けた後、玄関の施錠をしないことを職員間で申し合わせて、現在は見守りで入居者の安全を確保しており施錠は行っていない。	0.5ヶ月
2	35	・現在の一時避難場所が施設に近すぎて危険である。 ・災害時の水や食料の備蓄がなされていない。	・政所橋の向こう側の砂利置き場を一時避難場所として避難訓練を行う。 ・2日分に当たる水と食料の備蓄を行う。	・入居者と散歩がてら砂利置場まで歩くことを行い慣れてもらう。 ・早速、備蓄品を購入して、食糧庫の中に置き場を設ける。	1ヶ月
3	40	・毎食の献立は調理担当の職員が材料を見て決めている。	・入居者の希望する献立を取り入れて食事を提供する。	・手始めに、入居者の誕生日に、食べたいものを聞いて作ったり、外食を希望される方は行きたいお店に同行するような計画する。	2ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加してください。