

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	「日常的な外出支援」 コロナ感染を鑑み、自由に外出する事が困難な状況です。三密を避けられる散歩等は、家族の要望があった場合、感染対策を行ない施設周辺を散歩していただく。外出イベントとして、花見や紅葉を見に外出は事しかできていない。家族から外食の要望があっても、控えていただいている。	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者と家族と一緒に食事する機会をつくる。 ・花見や紅葉以外の外出イベントをつくる。 ・月1回以上は屋外に連れ出す。 	<ul style="list-style-type: none"> ・気候の良い時期に、施設の敷地内で利用者、家族と食事していただける場所を確保する。 ・事前にイベント行事を報告し家族支援を募る。 ・外出表を作成し、支援状況を確認していく。 	12ヶ月
2	20	「馴染みの人や場との関係継続の支援」 家族の希望で、以前通院していた病院等は家族対応で行っている。近所の方が訪ねて来ることは、コロナ感染を鑑み、家族以外の面会は控えているため行えていない。	<ul style="list-style-type: none"> ・家族以外の方にも面会をしていただく。 ・地域のボランティアを受け入れしていく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・家族以外の面会希望には、家族の承諾と必要に応じ同席をお願いしていく。 ・感染対策を行ない屋外に面会できる場所をつくる。 	6ヶ月
3	4	「運営推進会議を活かした取り組み」 コロナの関係で運営推進会議を控えておりましたが、7月、9月と書面会議を行ない、10月から対面での会議を再開しております。再開の際、会場が狭く密になってしまうため、コロナ禍前参加いただいた民生委員や老人会の方に参加していただかず、地域の情報が得にくいのと施設の活動報告ができていない。	<ul style="list-style-type: none"> ・フルメンバーで運営推進会議を開催していく。 ・地域の情報収集をしていく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・オンライン会議や書面会議にて参加していただく。 ・民生委員や老人会の方から、地域の情報を教えていただく。 	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。