

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	9	入居者様、御家族様の思いがストレートには訴えられないので入居者様の行動、表情や言動から同調する必要がある。	入居者様、御家族様の思いに添える様ケアに繋げたい。	入居者様ゆったりと関わる時間を大事にして、個々の行動、表情、言動を細やかに記入し情報を職員間で共有し御家族様とも報連相をこまめに行い思いに添えるケアを行う	12 か月	
2	13	災害時の避難手順が最良ではない。	災害時に合わせた最良の避難計画等を作成・徹底する。	災害に合わせた避難手順書を見直し最良な案を作成する。地域の方との連携を図る。勝手口にスロープを設置し実用的な避難経路を確保する。	12 か月	
3	6	運営推進会議・家族会への御家族の参加が中々得られず意見交換が出来ていない。	運営推進会議・家族会への参加率アップ、御家族様との信頼関係を築く。	運営推進会議・家族会への参加を促す。御家族様への密な報連相をして意見交換を行う。	12 か月	
4					か月	
5					か月	

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取り組んだ内容	
実施段階		(該当するものすべてに 印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="radio"/>	運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
			利用者へサービス評価について説明した
		<input type="radio"/>	利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
			運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		その他(近日中に実施予定。)	
2	自己評価の実施		自己評価を職員全員が実施した
		<input type="radio"/>	前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="radio"/>	自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="radio"/>	評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		その他()	
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="radio"/>	普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="radio"/>	評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="radio"/>	対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
			その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="radio"/>	運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
			利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="radio"/>	評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
			運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		その他(近日中に実施予定。)	
5	サービス評価の活用	<input type="radio"/>	職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
			「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="radio"/>	「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="radio"/>	「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		その他(近日中に実施。)	