

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	散歩に出かけた際に挨拶を交わしたり、数名ではあるが地域の敬老大会に参加はしているが、入居者様の重度化から共に地域との関わりを持つ事が難しくなっている。	引き続き可能な範囲で敬老会への参加や職員が地域活動に参加し交流をとり、施設への理解を深めていただく。	・入居者様の敬老会や近隣の神社のお祭りへの参加 ・職員の地域防災訓練への参加	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。