

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	看取りを行う方針であり、重度化・終末期に向けて、医師・看護師・家族を交え話し合う機会を設けているが、看取りに関して特別な研修会や勉強会への参加・開催は行っていない。	看取りに関しての環境整備を行う。	スムーズに医師・看護師・家族と連携が取れるよう、マニュアルの見直しを行う。 外部研修への参加・内部研修を開催し、介護職員間で看取りについての情報を共有する。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。