

目標達成計画

作成日: 令和 1年 7月 9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

適切に					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	外15	三食ともチルド食を湯煎して提供しているが、最大の楽しみの食事を喜びや楽しみを満喫出来ていないのではないか。	おやつレクや手作り食事レクを取り入れ、利用者も手作りに参加することによって、楽しみを満喫できる食事風景であることを目指す。	月間行事の中に、2回はおやつレク(たこ焼き、ホットケーキ)を組み込み、皆で作る楽しみを共有したい。。年間の行事の中に、1ヶ月に1回は手作り食事レク(焼きそば、お好み焼き、ちらし寿司)を実施するよう取り組んでいく。及びその材料買い出しも外出支援として実施する。	12ヶ月
2	外13	非常災害時の備蓄品が十分に揃っていない。	最低3日分の飲食物を確保する。	水や食料品(非常用のパン等)など、適切なものを栄養士等と話し合い揃える。また、賞味期限切れ前に試食会を開き無駄のないようにする。	12ヶ月
3	外10	ケアプランについて家族との話し合う時間が十分ではない。	利用者の気持ちを代弁する家族との話し合う時間を有意義なものにする。	3ヶ月のモニタリング、6か月ごとのケアプラン見直し及び体調変化時の見直しにおいて、家族との話し合う時間をゆっっくり持ち、家族の思いを共有する。	12ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。