

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	利用者様、ご家族の要望、意見を伝えることのできるよう環境整備を行なう必要がある。	利用者様、ご家族が気軽に要望、意見を伝えることのできる環境、また事業所、スタッフ側から発信していくことのできる環境づくりを行なう。	<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議の中で、意見等を伝えやすい環境整備を行なう。 ・太陽通信等によりご家族の要望、意見に対する対応や現状を発信していく。 ・ご家族面会地頭にコミュニケーションをとることで誰にでも気軽に意見や要望を伝えることのできるよう環境整備を行なう。 	3ヶ月
2	4	今まで以上に地域と一体となったグループホームづくりの構築を行なう。	避難訓練、地域行事等への互いの協力を深め、また市町村、ご家族等との協力信頼関係を築いていく。	<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議に区長、民生委員を始め地域の方々に参加していただき、グループホームの現状や活動、課題などを知っていただく。 ・地域の行事、散歩や買物等を活かし、地域の方との交流を深め、地域の方々に知っていただく。 	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。