

## 目標達成計画

作成日: 平成 23年 4月 14日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	本人を共に支えあう家族との関係	利用者様、個々の面会は、大変多いものの、御家族同士が関わる機会を作る。	家族会の開催や、御家族参加の夕食の機会を増やし、同じ悩みをお持ちの御家族同士でお話しして頂き、少しでも気持ちも軽減を図って頂きたい。	12ヶ月
2	2	事業所と地域とのつきあい	地域の皆様にやわらぎ行事へ参加して頂き、交流をはかって頂きたい。	スタッフが積極的に地域の地域の皆様と交流を持ち立ち寄りやすい環境を作り、行事案内を町内の回覧板や案内状でお知らせし、参加をお願いしていく。	12ヶ月
3	4	運営推進会議の年6回の開催と御家族の参加について	平成22年度は、年6回の開催を行なうことが出来たが、平成23年度については、年6回の開催に合わせて、普段参加されない御家族に参加頂き、違った意見も聞かせて頂きたい。	参加しやすい日程や行事の際に行なう。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。