

目標達成計画

作成日: 平成 28 年 5 月 6 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		重度化により通院が困難になっているので、ご家族や主治医と相談して訪問診療に変更して頂く。	受診に時間がかかるので本人の体調変化を避けるために、ご家族と早急に相談し、訪問診療に切り替えたい。	1.ご家族に本人の現在の状態を理解して頂く。 2.主治医と相談して訪問診療に切り替える。	3 ヶ月
2		看取りを希望されるご家族がおられるが終末期の支援に対して不安を感じる職員がいるので終末支援のマニュアルが必要。	全職員が終末期を迎えた入居者に穏やかな最期を迎えられるように支援する。	1.終末期を迎えた入居者に変化が見られた時の対応の仕方。 2.重度化・終末期を迎えた入居者支援の対応マニュアルを作成する。	6 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。