事業所名：グループホーム彩り「ぎふ」

作成日：令和6年10月31日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	34	活動や参加、利用者様一人ひとりの強味をプランに位置づけていなかった。	利用者様の強味、出来る事を一人ひとりのプランに反映させる。	一人ひとりの出来る事を継続していけるようなプランにする。	6 か月
2	2	地域との交流は行っているが、今以上の関係を作って連携を図っていききたい。	地域の中において事業所が担える役割を見つける。	地域の一員として困った時に助け合える関係を目指して地域の活動や包括支援センターの計画される会議等の参加を継続する。	12 か月
3	24	BCP策定は完了したが、まだまだ現実的ではない部分がある。	様々な災害時に命を繋ぐための避難方法を実践できる内容に見直していく。	現実的に検証し修正しておく。	12 か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。