

目標達成計画

作成日: 平成 31 年 4 月 10 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	248	ADLの低下により意欲がなかなか向上せず、活動性において停滞している利用者様が増えている。	「心のケア」「日々の楽しい過ごし方」の支援の充実	<ul style="list-style-type: none"> ・文化活動の発表の場を増やす。 ・来所して様々な交流をしていただける地域ボランティアを増やす。 ・季節ごとのイベント的なものだけでなく、定期的なショッピングモール等の外出を増やす。 	10ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。