

(別紙4(2))

事業所名 サポートハウスごらく

目標達成計画

作成日: 平成 25年 1月 11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35 (13)	災害時の避難について、近隣の方との協力体制は築いているが、地域との協力体制ができていないため、取り組んでいきたい。	地域との協力体制をつくる	現在でも地域の行事に参加する等を行っているが、これまで以上に利用者と一緒に参加し地域と交流を図り、地域の方とのつながりを太くする。また、地域の防災訓練等に参加する。運営推進会議への参加をお願いする。	12 ヶ月
2	11 (7)	職員の思いや意向を聞く機会を増やしたい。	職員の思いや意向を把握してやる気を引出す環境をつくる	会議や業務中の会話だけではなく、1対1での面談などを定期的に行っていく。また、会社の思いもそこで伝えていく。	12 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。