

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護記録が介護計画項目に活かされていない。記録方法の見直し	介護計画に沿った記録を行う。	介護計画書をしっかり把握し、利用者の表情や発言、行動要因考察記録を残す。	12ヶ月
2	35	併設施設との合同避難訓練、しょうちゃんの家避難訓練は行っているが、近隣の住民との避難訓練が出来ていない。	近隣の協力を得る。	地域消防団との話し合いの場を作り依頼する。ハザードマップにより職員が危険個所の認識をする。	6ヶ月
3	5	グループホーム連絡会があるが、情報交換、意見交換の場が少ない。	市導のもと交流の場を作る。	8月に舞鶴市グループホーム連絡会を行い。研修、情報交換、意見交換へ参加。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。