

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	昼夜を想定した避難訓練を実施しているが、近隣の方々の協力・参加を得た訓練の実施を実現できていない。	地域の方々の協力を得た、避難訓練の実施の実現(年間2回)	・自治会長に訓練の実施状況を説明し理解を得たうえで、今後の避難訓練への参加の協力依頼を行う。 ・運営推進会議を活用した、避難訓練を実施。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。