（別紙4-2）

目標達成計画

事業所名　グループホーム ゆうの里

作成日：　令和 3 年 4 月 1 日

【 目標達成計画 】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目　　標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	定期的な運営推進会議を行えていない。	定期的な運営推進会議の開催	会議を行う月をあらかじめ設定し、関係者各位へ周知する。コロナかという状況もあり集まることも困難なため、状況に応じ書面にて運営推進会議を行っていく。	12ヶ月
2	10	介護記録の内容が薄い。	利用者様の状況が記録を見て分かるようにする。	職員に対し、利用者の言動や行動、変化を記録に残すよう伝る。日々の記録を役職者が確認しながら必要に応じ助言していく。	12ヶ月
3					
4					
5					

注1）項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2）項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。

（別紙4-2）

目標達成計画

事業所名　グループホーム　あいの里

作成日：　令和　3　年　4　月　1　日

【 目標達成計画 】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目　　標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	定期的な運営推進会議を行えていない。	定期的な運営推進会議の開催	会議を行う月をあらかじめ設定し、関係者各位へ周知する。コロナかという状況もあり集まることも困難なため、状況に応じ書面にて運営推進会議を行っていく。	12ヶ月
2	10	介護記録の内容が薄い。	利用者様の状況が記録を見て分かるようにする。	職員に対し、利用者の言動や行動、変化を記録に残すよう伝る。日々の記録を役職者が確認しながら必要に応じ助言していく。	12ヶ月
3					
4					
5					

注1）項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2）項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。