

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	職員がチームで統一したケアを行うことにより利用者様に、さらに安心した生活を送っていただきたい	ケアプランに添ったケアの職員間の統一を目指す	全体会議・勉強会の実施 職員間で注意・意見交換できる環境づくり	6ヶ月
2	4	開所10年になるが地域の方々に実際のホームの中身や入居者様の生活の様子を、もっと知っていただきたい	地域交流に力を入れ、誰もが立ち寄りやすいホームにする	運営推進会議内容見直し 地域の方、ご近所さんが参加し易い行事計画	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。