

(別紙4(2))

事業所名 ふれあいの家 浜町

作成日: 平成 29 年 10 月 18 日

## 目標達成計画書

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議を活かした取り組み	運営推進会議を定期的に開催しているが、会議の内容が報告中心なので、新しい参加委員を増員し、会議の活性化を図り、参加委員にとっても知識や情報収集の場となる様に工夫し、参加したくなる運営推進会議を目指していく。	参加委員には複数の民生委員や地域の有識者、知見者、薬剤師等に参加してもらい、新しい風を吹込んで会議の内容の活性化を図り、ホームの発展だけでなく、地域の課題も話し合い、地域貢献できる体制を整えていく。	12ヶ月
2	10	運営に関する利用者、家族等意見の反映	面会の多い家族と少ない家族がいるため、家族とコミュニケーションを取りながら、信頼関係を築き、家族の要望や悩み、心配事等も相談出来る関係を築いていく。	家族が参加できる日時に配慮して、出来るだけ家族が参加できるように日程調整し、行事を兼ねた家族交流の機会を設けて、家族同士のコミュニケーションを図り、家族と共に利用者を支えていく関係づくりに取り組んでいく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。