

目標達成計画

作成日: 平成 31 年 2 月 11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議による情報をより広めていき、地域、ご家族様の理解をより深めていく	運営推進会議の年間計画を作成する	運営推進会議の年間計画を作成し、関わって頂ける皆様にご参加頂き、深くご理解頂ける様、情報を共有して頂ける様努めていく。	3～6ヶ月
2	35	夜間想定避難訓練をする	日中だけでなく、夜間の想定をして避難訓練をする	消防点検の時に、一緒に訓練もできるよう設定し、人の少ない夜間帯でも対応できるようにしておく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。