

目標達成計画

作成日: H27.4.15

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	地域やご家族と共に入居者の方を支えるという事の理解をより多くのご家族の方に理解してもらおうと考え家族会を運営推進会議と合わせて行うことを実施したがご家族の多くの意見を引き出せるまでには至っていない。	より多くのご家族の意見を引き出すことが出来る	①家族の代表者の方と連携を図り家族会の内容の検討を行う。 ②ご家族代表の方を中心に家族会にてご家族同士の会話の時間を設け意見を出してもらおう ③認知症カフェ開催	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。