

## 目標達成計画

作成日: 平成 26年 12月 18日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害(自然災害)の避難経路の確認や訓練は行っているが、マニュアルに記載がない	対応マニュアルを作成する(早急)	訓練でまとめられた意見をマニュアルに加え作成する	すぐ
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月