

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化対応について、家族へ早期に説明する。	出来れば入所時に説明を行い、不安を軽減していく。	重要事項説明書に取り入れ、入所時に説明を行う。	3か月
2	33	看取り・重度化について職員の理解を深める。	職員研修を行い、理解を深めていく。	施設の内部研修に取り入れていく。	3か月
3	35	地震についての災害訓練を早期に実施する。	地震を想定した避難訓練を実施する。	施設の防災委員へ依頼し、実践的な訓練を行う。運営推進会議の場で、地域の方々や家族に対しても説明を行い協力を依頼していく。	3か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。