

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	終末期を迎えられた利用者が生活されている。	最後までその人らしく井原ラーゴムで生活していただく。	本人にとって苦痛のないケアの模索。 日々の状況、体調の変化など、主治医と連携を取りながら対応していく。	3ヶ月
2	3	運営推進会議への家族の参加があまり得られない。	運営推進会議への家族の参加。	会議への参加を引き続き呼び掛けていく。 参加しやすい時期や時間帯を聴取する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。