

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		現実に災害に遭遇した場合、利用者を救助するにあたり、職員のみでは限りがあるため、近隣の人々の協力者が少ないことが、問題点である。	近隣の人々から協力が得られる。	地区の自治会長や近隣の人達と、繋がりを持って協力が得られるよう取り組む。また、地域交流のため実施している夏祭りの機会にもお願いする。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。