

(別紙4(2))

社会福祉法人長崎友愛会
事業所名: ゆうあいホームはな畑

目標達成計画

作成日: 平成 28 年 1 月 15 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害について。避難場所は近隣の公民館となっており、徒歩で5分程度の距離にある。しかし、災害の規模・種類等によって避難が出来ない場合の、他の避難場所や経路を想定したマニュアルを整備し、職員と近隣住民の方との情報の共有が必要と思われる。	防火・防災において、ご利用者が安全を第一に考え、職員や近隣住民の方との情報共有が行える。	ハザードマップを参照し、危険予測を行い対策について検討する。(運営推進会議等の機会を利用する。)ご利用者の必要な情報一覧表の更新を行い、災害時には持ち出すように職員へ周知徹底を行う。	6 ヶ月
2		居室内の清掃が不十分で不快に感じる箇所があるとのご家族からの意見があった。	業務内容の見直し改善を行い、居室内環境の清潔保持に努めて行う。	掃除チェック表の作成・掲示を行う。 エアコンの点検・清掃を年2回行うようにする。	12 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。