

(様式2(1))

事業所名 ライフ明海 グループホーム

作成日: 令和2年 12月 3日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画とモニタリングについて、身体的な事を中心としていた。	本人が日常生活の中で行なっている趣味的な事、好んで行っている事を観察し計画の中に組み込む。	家族からの意見も取り入れ、継続に行なえるよう支援に行く。本人の表情、行動、言葉などから活性化に繋がっているか確認に行く。	1ヶ月
2	35	災害対策で火災以外での対策の中で職員間の連絡方法、老健への避難の手順など具体的な事が不明瞭だった。	職員間の連絡は何分で行えるか、避難誘導の手順とかかる時間はどれくらいかを確認する。	実際に携帯電話で行って、全員からの返信が何分かかかるか行なってみる。避難訓練を実践し、問題がないか検討する。	1ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。