

(様式3)

事業所名 グループホーム愛ランドまめじま

ユニット名 あやめ・ぼたん

作成日: 令和 3年 11月 19日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	職員の介護力向上の為の体制や指導は行えているが、実際個々の技術がなかなか向上しない職員もいる。	個々の介護力のスキルを上げる。 (事故防止の為)	職員間で動作確認。合格ラインを決める。	6ヶ月
2	6	身体拘束とは気づかずに身体拘束に近いような事をおこなっている事がある。	身体拘束に当たるか否かを考え判断できるようにする。	利用者の対応に困った時は、1人で何とかしようとせず必ず誰かに相談したり、リーダーの指示をもらう。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。
複数のユニットを有する事業所において、事業所全体でユニットごとの目標の総括を行う場合は、本様式を1つ作成してください。