

(別紙4(2))

事業所名 グループホームシュアー

作成日: 令和 7年 4月 21日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成 に要する期 間
1	12	自発的なスキルアップ、目標に向かう動機付けとして、人事評価の指標、キャリアパスの活用等ができれば、職員のスキルアップに繋がると思う。	職員の目標を明確にし、自発的なスキルアップを目指したい。	人事評価の指標、キャリアパスを活用する。	1ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。