（別紙4（2））

事業所名　みのがみの杜

作成日：　平成　30　年　8　月　5　日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		みのがみの杜では週一度の外出の日を設定しているが外出が難しい場合が多い。	外K出の機会を週2回程度に増やしていく。	週単位の業務内容を見直しする。外出の内容を見直し買い物、喫茶、ドライブ、散歩等を明確にし職員も構えることなく気軽に支援できるようにする。	2ヶ月
2		運営推進会議にご家族が出席できていない。	毎回、1家族以上参加して頂く。	ご家族にお声掛けしご利用者様に会いに来ていただく感覚で参加を促す。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。