

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ケアプランの内容が抽象的な表現が多く、具体性を持たせた表現が少ない為、実際のケアに具現化出来ていない。また、家族や地域との関わりのある支援に関しても課題である。	日々の生活支援の柱がケアプランであることを、家族を含めたチームとして同じ認識を持ち、より具体性のあるプランを考え作成し、支援へとつなげていく。	①プラン作成前のモニタリング会議の段階で、より具体的なケアに繋がる内容を検討し「叶えていく手順」へと反映させる。	12ヶ月
2				②家族の願いや想いが反映し、更には家族も参加する支援内容を検討、作成しチームケアへと繋げていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。