

目標達成計画

作成日: 2021年 7月28日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40 (15)	○食事を楽しむことのできる支援 コロナ禍で施設内での楽しみ方を工夫するために、手作り料理の日を増やすことを期待する	手作りの食事 月に1回は手作りの食事会を開催する。	利用者様にアンケートを取りメニューを決める。食材をストックして必要な食材を購入する。必要な人数の職員を確保し、利用者様と一緒に作る。	3ヶ月
2	45 (17)	○入浴を楽しむことができる支援 介護度が高い方も湯船につかりたいのか。シャワー浴が良いのか。利用者自身が選択でき、その思いに応えることができるように職員の入浴技術のスキルアップが課題である。	入浴介助のスキルアップ 利用者様が安全に安心して入浴できるように研修・指導を行う。	研修内容の検討、一緒に入浴介助を行う。補助具の活用も検討し安全に利用できるようにする。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。