

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		介護計画が身体面の課題中心になっており、その人の表情が見えないプランである	利用者の生活歴や趣味・特技、生きがいなどプラス面からアプローチした「笑顔が増えるプラン」が作成できるようになる。	センター方式の「くらしの情報シート」を活用し、利用者の生活歴や趣味・特技、生きがいなどを改めて情報収集し、プランの一つの笑顔が増えるプランを組み込んでいく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。