

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		本人希望の外出支援ができていない	本人の希望に添った外出が出来るように支援する	・利用者様の希望を伺い外出支援をする ・散歩を日課として組み込めるようにする	12ヶ月
2		パット内の失禁が多い	気持ちよくトイレで排泄ができる様支援する	・排泄のパターンを把握する 2時間置きにトイレ誘導し排泄の支援をする	12ヶ月
3		整理、整頓、清潔、清掃ができてない	本人が居心地良く過ごせるようにする	プライドを傷つけない様、気を付けながら利用者と一緒に居室掃除や整頓を行う	12ヶ月
4		地域の幼稚園、小学校、中学生に高齢者との交流が未だ出来ていない。	保育園、小学校、中学生との交流をする。	中学生へは、職業体験の受け入れ施設にしていく。生徒に、介護の仕事に興味を持ってもらう。	12ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。