

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	「一人一人の生活を尊重し、いつまでも心豊かな暮らしが行えるよう、介護、医療を提供します」の理念の基、事業を行っているが職員や入居者家族様などへの浸透がまだ十分行えていない。	事業所理念を職員、入居者家族様等にしっかりと浸透させ、より高い次元で理念の実現を行う。	施設内掲示とは別にパンフレットやホームページ等に掲載し入居者家族様への理念の浸透を図る。また、運営推進会議等を通じ、地域へも事業所理念の浸透を図る。	12ヶ月
2	4	運営推進会議において、出席率の低下や、出席者の固定化があり会議の運営に課題がある。	より多くの方が参加できる運営推進会議にし、事業運営に対する理解をより多くの人にとって頂く。	①入居者家族様が参加できるよう、日程等を調整し参加しやすい日程で行う。 ②構成メンバー以外の参加者に積極的に声をかけ会議への参加をお願いする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。