

目標達成計画

作成日: 2023年 6月 5日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	看取りについて、どのような場合で看取りを行うかが明文化されていない。介護職への看取りの研修の実施が不十分	看取り対応を行う場合の明文化 介護職の看取りに対して苦手意識や精神的負担を軽減する。	看取り対応の明文化 ・ 看取りの動画研修の実施	18か月
2	35	1回の防災訓練の参加者がまだ少ない。	防災訓練の参加者の増加	1回あたりの参加人数の増加のため日程を調整していく。	12か月
3	18	内部研修の参加者がまだ少ない。	内部研修参加者増大	たとえ短時間の動画研修でも、参加人数を増やす。同時に確認テストを含めた研修の機会を増やす。	12か月
4					ヶ月
5					ヶ月