

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム さちね

作成日: 令和 6 年 11 月 1 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	35	○災害対策 ・避難訓練は、ご利用者様と職員とで、年2回実施しているが、消防署の方やご家族 地域の方のご参加はされていない状況である。 ・さちね独自の避難マニュアル作成の検討	・外部の方の、参加のご協力を求める ・さちねのマニュアル作成	・感染症の落ち着いた時期に、外部の方のご参加を発信 ・職員会議等で独自のマニュアル作成を検討する	6ヶ月
2	26	○チームでつくる介護計画とモニタリング 介護計画のサービス内容の支援方法と日々の記録とで一貫性のとれる記録とすること。	各種記録を見直し、支援方法を常に確認できるようにし、一貫性のとれる書式とする	職員会議等で、支援方法を共有しながら各種記録について、検討していく	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。