

(様式3)

事業所名 グループホームサルビア

## 目標達成計画

作成日: 令和 4年 10月 12日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	職員の入れ替わりにより、入居者家族が職員をわからないことがある	職員一人ひとりを覚えてもらう。	家族に向けたグループホーム新聞に職員の紹介欄を設ける。	6ヶ月
2	38	入居者の思いや意向に沿った支援に努めているが、職員の入れ替わりもあり、認知症ケアについて再度確認していく必要がある。	入居者様一人ひとりを個別に捉え、その方の言動について共感できるようにする。	・職員に認知症ケアで大切にしていることなどを確認し、共有していく。 ・グループホーム会議の中で、認知症ケアの動画などを見て意識していくようにする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。  
複数のユニットを有する事業所において、事業所全体でユニットごとの目標の総括を行う場合は、本様式を1つ作成して下さい。