

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ご家族の参加について、意見は介護計画に取り入れているが、ケア会議には参加されていない現状がある。	ケア会議へご家族に参加頂き、関係者と共にモニタリングをして介護計画を作成する。	ご意見を聞く為には普段の様子をお伝えする必要があるため、伝える機会を作り活用していく。	12 か月
2	26	同上	同上	感染予防のご理解とご協力を頂きながら、ケア会議に参加しやすいようご家族との関係づくりに日頃から努める。	12 か月
3	35	災害対策について近隣住民との協力関係を築きたい。	近隣の方に災害対策の取り組み内容について興味を持ってもらう。	災害訓練の予定を運営推進会議以外でも近隣にお知らせする。	12 か月
4	35	同上	同上	散歩などでお会いした近所の方に一言お伝えする。	12 か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。