

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策として、避難誘導訓練を実施している。消防署の立ち会い等は出来ているが、地域との協力体制が出来ておらず、地区の自営消防隊や地域住民の参加協力を得られていない。	地域の自営消防隊や、地域住民の協力体制が得られ、一緒に避難誘導訓練等が出来る様にしていきたい。	1. 地区の区長さんなどに相談していく。 2. 地域の回覧板などに訓練日などを記載できお互いが協力していけるように、地域と交流をしていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。