

目標達成計画

作成日: 平成 25 年 3 月 9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害時地域の方の協力できる環境ができていない。	地域の方と避難訓練を開催する事ができる。	①運営会議で地域の方と避難訓練を実施できる話し合いを行う。②運営会議の時に実施する。	12ヶ月
2	2	地域交流を増やし地域に貢献する。	近所へ出かける機会を増やし、ホームへ入り易い雰囲気作りを行う。	①喫茶店の利用を増やす。②バザー等の売り上げの一部で9月の「お月見泥棒」で子供達へ還元する。	12ヶ月
3	16	入所されてから、家族との関わりが少ない方もみえる。	家人に日常の入所者の様子を知る。職員との親交を深める。	面会時に職員を交えて雑談を行う。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月
6					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。