

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成 に要する 期間
1	2	事業所の力を活かした地域貢献	地域住民が気軽に訪れることのできるグループホームづくり。	月1回カフェを開催し地域住民と利用者が交流できる場をつくる。	12 か月
2	35	地域との協力体制の構築	火災や地震、津波などの災害時に地域住民の協力が得られる。	地域で開かれる防災の研修や訓練に積極的に参加し、協力体制の構築に取り組む。	12 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。