

(様式3)

事業所名:グループホームひだまりの里とよしな

目標達成計画

作成日: 令和 4 年 11 月 29 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	日々のお便りで利用者様のご様子は書面にて、体調不良時はお電話でご家族様へ報告、連絡をしている。それ以外の意向等のお話が聞けていない現状がある。	ご家族様と施設の信頼関係を深める。	支援計画の説明時等、意向の確認とともにご家族様のお気持ちを聞けるようなアプローチを行う。また、月々の利用者様のご様子の書面報告を、分かりやすい書式に変更する。	8ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。
複数のユニットを有する事業所において、事業所全体でユニットごとの目標の総括を行う場合は、本様式を1つ作成して下さい。